

**HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HÀ NỘI**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **463** /HĐND
V/v tổ chức tiếp xúc cử tri sau kỳ họp
thứ 11 HĐND Thành phố khóa XV

Hà Nội, ngày 05 tháng 12 năm 2019

- Kính gửi: - Các vị đại biểu HĐND thành phố Hà Nội khóa XV;
- UBND thành phố Hà Nội;
- Ban Thường trực Ủy ban MTTQ thành phố Hà Nội;
- Thường trực HĐND, UBND, UBMTTQ các quận, huyện, thị xã

Kỳ họp thứ 11 HĐND Thành phố khóa XV, nhiệm kỳ 2016 - 2021 được tổ chức từ ngày 03/12/2019 đến ngày 05/12/2019. Thực hiện Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015, Thường trực HĐND Thành phố hướng dẫn tổ chức tiếp xúc cử tri của đại biểu HĐND Thành phố sau kỳ họp thứ 11 HĐND Thành phố như sau:

I. Thời gian, địa điểm, thành phần Hội nghị tiếp xúc cử tri

1. Thời gian tổ chức tiếp xúc cử tri: ***Từ ngày 12/12 đến ngày 22/12/2019***

2. Địa điểm tổ chức tiếp xúc cử tri: Tiếp xúc cử tri theo đơn vị hành chính; mỗi quận, huyện, thị xã chọn 01 điểm tiếp xúc cử tri; thời gian và địa điểm cụ thể do các quận, huyện, thị xã chọn trên cơ sở thống nhất giữa Thường trực HĐND, Ban Thường trực UBMTTQ quận, huyện, thị xã và Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND Thành phố.

3. Thành phần tham dự Hội nghị TXCT ở đơn vị bầu cử:

- Gồm cử tri được mời theo đại diện các thành phần và cử tri quan tâm đến dự.
- Tổ Đại biểu HĐND Thành phố ứng cử tại quận, huyện, thị xã.
- Đại diện Lãnh đạo UBND, Ban Thường trực Ủy ban MTTQ, các sở, ngành, các Ban HĐND, Văn phòng HĐND Thành phố.
- Đại diện Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ quận, huyện, thị xã.
- Đại diện các phòng, ban liên quan quận, huyện, thị xã.

4. Ma kết hội nghị tiếp xúc cử tri:

**ĐẠI BIỂU HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HÀ NỘI
TIẾP XÚC CỬ TRI SAU KỲ HỌP THỨ 11 HĐND THÀNH PHỐ KHÓA XV**

Địa danh của địa phương, ngày .. tháng 12 năm 2019

II. Nội dung, trình tự tổ chức hội nghị tiếp xúc cử tri

1. Chủ trì Hội nghị tiếp xúc cử tri: Tổ đại biểu HĐND Thành phố, đại diện Thường trực Ủy ban MTTQ quận, huyện, thị xã thuộc đơn vị bầu cử.

2. Chương trình, nội dung tiếp xúc cử tri:

2.1. Đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ quận, huyện, thị xã chủ trì hội nghị, tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần đại biểu, chương trình, nội dung và cử thư ký ghi biên bản hội nghị.

2.2. Đại biểu HĐND Thành phố báo cáo với cử tri về những vấn đề sau:

- Báo cáo kết quả kỳ họp thứ 11 HĐND Thành phố khóa XV.

- Báo cáo của UBND Thành phố trả lời kiến nghị chung của cử tri với kỳ họp thứ 11 HĐND Thành phố khóa XV.

- Cử tri phát biểu ý kiến.

2.3. Đại diện Tổ đại biểu HĐND Thành phố tiếp thu ý kiến của cử tri (có thể mời UBND, các sở, ngành Thành phố tham dự phát biểu trả lời trực tiếp các kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền).

2.4. Đại diện Ban Thường trực Ủy ban MTTQ quận, huyện, thị xã phát biểu kết thúc hội nghị.

III. Tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri

1. Thường trực HĐND quận, huyện, thị xã phối hợp với Ủy ban MTTQ cùng cấp phân loại, tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri theo thẩm quyền giải quyết.

2. Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri (*bản ký đóng dấu*) gửi về Thường trực HĐND Thành phố **chậm nhất sau 02 ngày tiếp xúc cử tri**. Đồng thời gửi báo cáo (file mềm) qua hệ thống thư điện tử theo địa chỉ: **tonghop_vpqhhd@hanoi.gov.vn**. Quá thời hạn trên các đơn vị không gửi báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri về Thường trực HĐND Thành phố coi như không có ý kiến tổng hợp.

Lưu ý:

- Báo cáo tổng hợp ý kiến, kiến nghị của cử tri gửi Thường trực HĐND Thành phố tổng hợp theo nhóm vấn đề, gồm 2 phần: Phần ý kiến phản hồi của cử tri địa phương đối với trả lời của UBND Thành phố và phần tổng hợp các ý kiến, kiến nghị mới được cử tri nêu tại buổi tiếp xúc (*Chỉ tổng hợp những ý kiến, kiến nghị thuộc thẩm quyền giải quyết của Thành phố và Trung ương. Đối với những vấn đề đã được UBND Thành phố, các sở, ngành có liên quan trả lời bằng văn bản, giải đáp thỏa đáng hoặc trả lời trực tiếp tại các cuộc tiếp xúc cử tri và được cử tri đồng tình thì không tổng hợp lại. Báo cáo cần nêu gọn, rõ và cụ thể ý kiến, kiến nghị của cử tri*).

IV. Kinh phí tiếp xúc cử tri

Thường trực HĐND Thành phố chi hỗ trợ Hội nghị tiếp xúc cử tri ở mỗi đơn vị bầu cử là: 5.000.000đ (Năm triệu đồng).

V. Thường trực HĐND Thành phố đề nghị

1. Tổ trưởng Tổ đại biểu HĐND Thành phố thống nhất với Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ các quận, huyện, thị xã về thời gian, địa điểm (*ghi rõ ngày, giờ, địa chỉ số nhà, tên đường, phố, tên xã, phường, thị trấn nơi tổ chức TXCT*), báo cáo lịch TXCT về Thường trực HĐND Thành phố trước ngày 06/12/2019. Đồng thời qua hòm thư công vụ: tonghop_vpqhhd@hanoi.gov.vn để tổng hợp.

Lịch tiếp xúc cử tri của các Tổ đại biểu tại đơn vị bầu cử sẽ được Thường trực HĐND Thành phố thông báo công khai trên các báo, đài của Thành phố để mọi cử tri quan tâm, tham dự (*Nên bố trí địa điểm TXCT ở hội trường có chỗ ngồi từ 80 cử tri trở lên, có chỗ để xe của cử tri và đại biểu, đi lại thuận tiện*).

2. Khi có lịch tiếp xúc cử tri, đề nghị UBND Thành phố phân công thành viên UBND và đại diện lãnh đạo các sở, ngành tham dự các cuộc tiếp xúc cử tri và trả lời những ý kiến, kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền.

3. Đề nghị Thường trực HĐND, UBND, Ủy ban MTTQ các quận, huyện, thị xã phối hợp chỉ đạo việc mời cử tri đại diện các thành phần trong điều kiện cho phép của Hội trường nơi tổ chức tiếp xúc cử tri và tạo điều kiện thuận lợi, đón tiếp cử tri có nhu cầu dự buổi tiếp xúc với đại biểu HĐND Thành phố. Lưu ý mời cử tri đa dạng các thành phần (phụ nữ, thanh niên, hưu trí, công chức, cựu chiến binh...) Phân công lãnh đạo, cán bộ tham dự hội nghị tiếp xúc cử tri của Tổ đại biểu HĐND Thành phố tại đơn vị bầu cử và trả lời những kiến nghị của cử tri thuộc thẩm quyền. Phương thức tổ chức TXCT cần tạo sự gần gũi giữa đại biểu HĐND Thành phố với cử tri.

4. Văn phòng HĐND Thành phố gửi các tài liệu phục vụ tiếp xúc cử tri tới đại biểu HĐND Thành phố qua hòm thư công vụ hoặc trên trang thông tin điện tử <http://dbndhanoi.gov.vn> mục kỳ họp thứ 11 - Khóa XV đảm bảo theo quy định và phân công cán bộ công chức dự tại các đơn vị. Đề nghị các vị đại biểu HĐND thành phố tham gia TXCT và nghiên cứu kỹ các tài liệu có liên quan để báo cáo với cử tri.

Nơi nhận:

- Như trên;
- TT Thành ủy;
- TT HĐND Thành phố; (để b/c)
- Đoàn ĐBQH TPHN;
- Văn phòng TU;
- VP UBND TP (để p/h t/h);
- Các đ/c PCVP HĐND TP;
- Phòng: TH, HC-TC-QT;
- Báo đài: PTTH Hà Nội; Truyền hình QH; Báo KTĐT; Báo HNM, Phân xã HN;
- Cổng GTĐT TP; Báo ĐBND;
- Lưu VT, Phòng TH_(H).

**TL. THƯỜNG TRỰC HỘI ĐỒNG NHÂN DÂN
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Lê Minh Đức